

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ

Услуги, оказываемые объединениями по проведению культурных и развлекательных мероприятий

ООО «КАМАЗжилбыт», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам заполнить краткую анкету контрагента, и представить коммерческое предложение участника закупки.

Срок подачи предложений: до 24.04.2026г.

Сроки рассмотрения предложений: с 29.04.2026г. по 14.05.2026г.

Непредоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу. Коммерческое предложение подлежит рассмотрению как в полном объеме, так и попозиционно.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:

Гиззатуллина Татьяна Викторовна, e-mail: gtv@kamgb.ru, тел. 8 (8552) 91-02-77, сот. 8-960-075-27-26.

Проведение закупочной процедуры не является предварительным договором либо иным обязательством Общества заключить договор в будущем.

При выявлении признаков коррупции, злоупотреблением полномочиями или халатности со стороны сотрудников ПАО «КАМАЗ» просим обращаться:

- 8-800-551-80-08 (звонки из любой точки РФ бесплатные);
- +7(960)070-61-11 мессенджеры WhatsApp, Viber, Telegram;
- compliance@kamaz/org;
- официальный сайт ПАО «КАМАЗ» посредством заполнения формы: <https://kamaz.ru/about/compliance/hotline/feedback>.

Гарантируется полная анонимность, исключается какое бы то ни было негативное воздействие на обратившихся, даже в том случае, если сообщённая информация не получила подтверждения в ходе внутреннего расследования.

Организатор закупки:

Генеральный директор
(должность)


(подпись)

13.04.26
дата)

Михеев А.В.
(Ф.И.О.)

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ПОСТАВЩИКУ

I. Требования к предмету закупки

1. Код ОКДП2:

94.99.16 «Услуги, оказываемые объединениями по проведению культурных и развлекательных мероприятий»

2. Требования к работе:

Оказание комплекса услуг по организации и проведению корпоративного мероприятия посвящённого 30-летию ООО «КАМАЗжилбыт».

Услуги должны выполняться в соответствии с действующими стандартами и санитарными нормами и правилами в установленные сроки.

Услуги должны выполняться собственными силами и средствами, из материалов Исполнителя. Привлечение третьих лиц производится по согласованию с Заказчиком.

Результаты выполненных услуг необходимо сдавать Заказчику с оформлением Акта сдачи-приёмки оказанных услуг, либо универсального передаточного документа (УПД). Возможно поэтапное принятие оказанных услуг.

3. Состав и содержание услуг:

3.1. Разработка концепции и сценария мероприятия

- разработать креативную концепцию мероприятия;
- сформировать сценарную логику события;
- разработать подробный сценарный план мероприятия;
- обеспечить режиссёрскую проработку программы;
- подготовить детальный тайминг мероприятия;
- интегрировать все элементы мероприятия в единую концепцию.

3.2. Организация и проведение мероприятия

- обеспечить проведение мероприятия в соответствии со сценарием;
- организовать работу ведущего;
- обеспечить координацию всех служб и подрядчиков;
- осуществлять контроль за ходом мероприятия.

3.3. Концертная программа

- разработать структуру концертной программы;
- организовать участие артистов;
- обеспечить постановку номеров.

3.4. Техническое обеспечение

- предоставление технического персонала для:
 - управления звуковым, световым оборудованием, видеосопровождением, иным оборудованием;
 - работ по оформлению зала и фотозон;
 - работ по подготовке и проведения мероприятия.

3.5. Декор и оформление

- оформление площадки;
- фотозону;
- оформление сцены;
- монтаж и демонтаж.

3.6. Организация работы с гостями

- организовать входную зону;
- обеспечить навигацию гостей;
- координировать потоки.

3.7. Управление

- координировать все этапы;
- контролировать привлечённых к оказанию услуги третьих лиц;

Место оказания услуг: г. Набережные Челны, пр. Мира, д.59 (17/14) Молодёжный центр Шатлык

Условия и срок оказания услуг, сроки выполнения работ – условия сроков выполнения этапов/состава оказания услуг прописываются в соглашении. Ориентировочная дата проведения мероприятия -10 сентября 2026 года.

Платёжные условия договора – по безналичному расчёту по истечении 15 календарных дней со дня подписания акта сдачи-приёмки этапов оказанных услуг.

Цены должны быть зафиксированы на весь период оказания услуг (действия договора). В стоимость должны быть включены все расходы Исполнителя, необходимые для осуществления им своих обязательств в полном объёме и надлежащего качества, в том числе расходы на доставку персонала Исполнителя до места выполнения работ, а также расходы на страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, НДС.

II. Требования к Исполнителю:

1. Основные требования:

- правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;
- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
 - не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
 - не приостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
 - отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44 - ФЗ.
 - лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;
 - финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для Общества и/или быть направленным на получение необоснованной налоговой выгоды;
 - в отношении участника закупки не должны присутствовать в совокупности следующие комплаенс-риски – контрагент создан менее 1 года назад; собственник или руководитель в течение последних 3 лет был собственником с долей владения более 30% или руководителем в компании, реорганизованной в форме слияния либо присоединения либо ликвидированной по решению регистрирующего органа; контрагент является посредником либо компанией, специально созданной для ведения деятельности с Обществом (проверка особенностей деятельности контрагента)

регистрация в качестве участника закупки путем заполнения анкеты потенциального поставщика на официальном сайте Общества в сети «Интернет», либо регистрация на ЭТП (если закупка осуществляется на ЭТП).

2. Дополнительные требования:

- потенциальный поставщик услуг должен являться производителем (разработчиком интеллектуальных решений);
- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;
- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера;

Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых третьих лиц, независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.

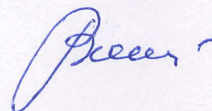
Начальник ОРПиОТ



В.Г. Хисамеева

Согласовано:

ЗГД по правовым и кадровым вопросам



О.А. Виноградова