

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ**  
**Сувенирной продукции для Молодежного форума «PROFDвижение».**

ООО «КАМАЗжилбыт», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам заполнить краткую анкету контрагента, и представить коммерческое предложение участника закупки.

Срок подачи предложений: до 12.07.2019г.  
Сроки рассмотрения предложений: с 15.07.2019 по 19.07.2019г.

Не предоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу. Коммерческое предложение подлежит рассмотрению как в полном объеме, так и попозиционно.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:  
Бильданова Гульнара Рашидовна, e-mail: [bildanova@kamgb.ru](mailto:bildanova@kamgb.ru), тел. +7 (8552) 39-65-69

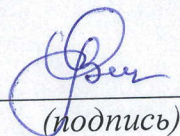
Проведение закупочной процедуры не является предварительным договором либо иным обязательством Общества заключить договор в будущем.

*При выявлении признаков коррупции, злоупотреблением полномочиями или халатности со стороны сотрудников Общества просим обращаться по телефону круглосуточной «горячей линии» +7(8552) 37-18-37 или направить сообщение на электронный адрес [compliance@kamaz.org](mailto:compliance@kamaz.org).*

*Гарантируется полная анонимность, исключается какое бы то ни было негативное воздействие на обратившихся, даже в том случае, если сообщённая информация не получила подтверждения в ходе внутреннего расследования.*

Организатор закупки:

Генеральный директор  
(должность)

  
(подпись)

27.06.19  
дата

Шамилова О.В.  
(Ф.И.О.)

## ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ПОСТАВЩИКУ

### I. Требования к предмету закупки:


1. Код ОКДП: 52.48.34.110 - «Сувенирная продукция».



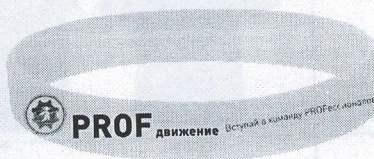



#### 2. Требования к работе:

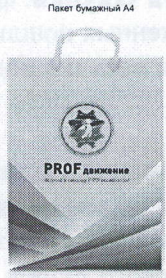




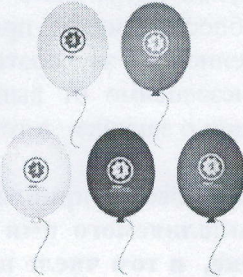
Сувенирная продукция должна быть изготовлена из материалов высокого качества, на ней не должно быть трещин, царапин, вмятин. В случае нанесения логотип должен быть нанесен качественно, т.е. соответствовать представленному заказчиком шаблону, быть ровным, без пропусков, подтеков, трещин.

**Перед изготовлением конечный макет нанесения согласовывается Заказчиком.**

Технические требования к закупаемой продукции и объем работ, поручаемый Исполнителю:

№	Наименование	Кол-во, шт.	Ориентировочный макет	Характеристики
1	Футболка обыкновенная	220		Материал: 100% х/б, 200 г/м2. Цвет: синий. Метод нанесения логотипов – шелкография, цвет логотипа белый.
2	Футболка поло	30		Мужская, женская приталенная футболка. Цвет: желтый. Материал: хлопок 100%, плотность 180 г/м2. Нанесение: 2 (спина) +5 (на груди слева) цвета.
3	Ветровка белая	220		Материал: 100% нейлон, Цвет: Белый. Вид нанесения логотипа: нашивка шеврона, края шеврона обработаны. Размеры от S-XL Размер печатной области на груди слева 80*80мм, Цвет логотипа - синий.
4	Ветровка красная	30		Материал: 100% нейлон, Цвет: красный. Вид нанесения логотипа: нашивка шеврона, края шеврона обработаны. Размеры от S-XL Размер печатной области на груди слева 80*80мм, Цвет логотипа - синий.
5	Толстовка с капюшоном	30		Материал: 100% х/б, 200 г/м2. Без начеса. Цвет: черный. Метод нанесения логотипов – шелкография, Модель "кенгуру" с передним карманом, без замка. Габариты: размеры от S-XL Размер печатной области на груди слева 60*60мм, цветность.

№	Наименование	Кол-во, шт.	Ориентировочный макет	Характеристики
6	Ручка пластиковая	250		Материал: пластик Способ нанесения: тампопечать.
7	Флешка	250		Цвет – белый Емкость флэшки - 8ГБ. Нанесение тампопечать.
8	Браслет силиконовый	250		Силиконовые браслеты с логотипом (круговая шелкография) Нанесение: «Логотип. PROFдвижение. Вступай в команду PROFессионалов» по всему периметру браслета. Толщина 12мм. Цвет белый. Нанесение шелкография.
9	Блокнот «Книга мыслей»	250		Блокнот формат А5, Внутренний печатный блок - бумага 80гр., 60 листов, Наполнение: 1 страница 4+0, Информационный блок 20-25 листов 1+0, остальные страницы 1+0. Обложка - цифровая печать промышленного типа, качество приближенное к офсету, цветность 4+0, односторонняя ламинация.
10	Рюкзак белый	200		Цвет: белый. Материал: полиэстер 190D. Размер: 33x38,5x1см. Вид нанесения: термотрансфер, Размер нанесения А6.
11	Рюкзак красный	30		Цвет: красный. Материал: полиэстер 190D. Размер: 33x38,5x1см. Вид нанесения: термотрансфер, Размер нанесения А6.

№	Наименование	Кол-во, шт.	Ориентировочный макет	Характеристики
12	Пакет бумажный подарочный с ручками	20		Материал: картон, Цветность 4+0, не менее 300 г/м, глянцевая ламинация, формат А4 (30х40х12), бумага мелованная 200 гр., склейка, установка колец «Пикалло».
13	Чай в коробке с логотипом форума	20		Чай черный, байховый в жестяной упаковке с фирменным логотипом форума (гравировка). Форма – круглая или квадратная.
14	Коробка конфет с логотипом форума	20		Шоколад, упакованный в коробку с логотипом форума. Каждый шоколад в индивидуальной фирменной упаковке с логотипом.
15	Бейдж в кармашке с ланьярдом	70		Вкладыш – бумага 120 гр, 4+4. Карман: 140*95, ланьярд красного цвета.
16	Бейдж в кармашке с ланьярдом	205		Вкладыш – бумага 120 гр, 4+4. Карман: 140*95, ланьярд зеленого цвета
17	Надувные шары	250		Цвета: белый, желтый, зеленый, красный, синий по 50 шт. каждого цвета с нанесением логотипа в один цвет

### 3. Место, условия и сроки (периоды) поставки товара:

Место поставки: РТ, Тукаевский район, пос. Ильичевский, Оздоровительный комплекс «Саулык».

Срок поставки – до 14 августа 2019г.

**4. Платежные условия договора – (приоритетно)** по безналичному расчету после подписания документов (товарных накладных). Выплата аванса не предусмотрена. Платежи производятся за фактически оказанные услуги.

**Порядок формирования цены предмета закупки:** формировать цену предмета закупки с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

**Цены должны быть зафиксированы на весь период оказания услуг (действия договора).**

## **II. Требования к Поставщику**

### **1. Основные требования:**


- правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;
- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- непроведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
- отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44 - ФЗ.
- лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;
- финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для Общества и/или быть направленным на получение необоснованной налоговой выгоды;
- в отношении участника закупки не должны присутствовать в совокупности следующие комплаенс-риски – контрагент создан менее 1 года назад; собственник или руководитель в течение последних 3 лет был собственником с долей владения более 30% или руководителем в компании, реорганизованной в форме слияния либо присоединения, либо ликвидированной по решению регистрирующего органа; контрагент является посредником либо компанией, специально созданной для ведения деятельности с Обществом (проверка особенностей деятельности контрагента)

### **2. Дополнительные требования:**

- потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя либо дилером (при закупке оборудования - официальный системный партнёр, разработчик интеллектуальных решений);
- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;
- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера;
- Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам), привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.

**Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.**

Подготовил:  
Ведущий специалист


Бильданова Г.Р.

Согласовано:  
Управляющий ОК «Саулык»

Шакирова Н.Г.