

ИЗВЕЩЕНИЕ О ЗАКУПКЕ
Услуг по санитарной вырубке сухостойных и аварийных деревьев и их кронированию.

ООО «КАМАЗжилбыт», именуемый в дальнейшем Организатор закупки, приглашает Вас принять участие в конкурентной процедуре закупки.

Для прохождения предварительного отбора и принятия участия в закупочной процедуре предлагаем Вам заполнить краткую анкету контрагента, и представить коммерческое предложение участника закупки.

Срок подачи предложений: до 26.09.2019г.

Сроки рассмотрения предложений: с 30.09.2019 по 04.10.2019г.

Не предоставление коммерческого предложения в установленные сроки считается автоматическим отказом от участия.

Прошу условия Вашего коммерческого предложения распространять на все организации ПАО «КАМАЗ», закупающие идентичный товар, работу или услугу. Коммерческое предложение подлежит рассмотрению как в полном объеме, так и попозиционно.

Все необходимые разъяснения и интересующие Вас сведения Вы можете получить, связавшись с лицом, ответственным за организацию закупочной процедуры:
Бильданова Гульнара Рашидовна, e-mail: bildanova@kamgb.ru, тел. +7 (8552) 39-65-69

Проведение закупочной процедуры не является предварительным договором либо иным обязательством Общества заключить договор в будущем.

При выявлении признаков коррупции, злоупотреблением полномочиями или халатности со стороны сотрудников Общества просим обращаться по телефону круглосуточной «горячей линии» +7(8552) 37-18-37 или направить сообщение на электронный адрес compliance@kamaz.org.

Гарантируется полная анонимность, исключается какое бы то ни было негативное воздействие на обратившихся, даже в том случае, если сообщённая информация не получила подтверждения в ходе внутреннего расследования.

Организатор закупки:

Генеральный директор
(должность)


(подпись)

11.09.19
дата)

Шамилова О.В.
(Ф.И.О.)

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДМЕТУ ЗАКУПКИ И ПОСТАВЩИКУ

I. Требования к предмету закупки

1. Код ОКПД 43.12.11.140 «Работы по расчистке территории, удалению растительности». Выполнение работ по санитарной вырубке сухостойных и аварийных деревьев.

№ п/п	Адрес	Перечень работ	Дерево	Кол-во
1	ул. Моторная 2/15	Кронирование	Тополь	9
2	пр. Вахитова, 11	Кронирование	Клен американский	3
3			Карагач	2
4		Сруб	Клен американский	1
5			Карагач	2
6			Береза	1

2. Требования к работе:

- Выполнять все работы в соответствии с:

1. СП 82.13330.2016 «Благоустройство территорий».

2. Правилами благоустройства территории муниципального образования город Набережные Челны (Решение Городского Совета от 24 октября 2017 г. № 20/8)

- Выполнять работы собственными силами, средствами, техникой.

- Обеспечить вывоз растительных отходов с объектов Заказчика с возможным предоставлением документов на утилизацию/захоронение (в случае запроса Заказчика).

- Организовать безопасное производство работ в соответствии с требованиями в области охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и охраны окружающей среды. В случае нарушения правил производства, повлекшее причинение ущерба Заказчику или третьим лицам, Подрядчик обязан возместить понесенные убытки.

- Предоставлять всю запрашиваемую Заказчиком информацию о ходе выполнения работ в объемах и сроках, определенных Заказчиком.

Подрядчик несет ответственность за некачественное производство работ, устраняет выявленные дефекты за счет собственных средств в течение 3-х дней с момента предъявления требований Заказчиком.

При выполнении работ обязательно выполнение требований действующих Правил: Подрядчик несет ответственность за соблюдение собственным и привлеченным персоналом правил охраны труда, правил техники безопасности, правил противопожарной безопасности, правил охраны окружающей среды, правил внутреннего трудового распорядка Заказчика, соблюдение режима перемещений по территории Заказчика.

3. Место проведения работ – РТ, г.Набережные Челны, пр. Вахитова, 11 (дом 1/04), ул. Моторная 2/15.

Условия и сроки (периоды) выполнения работ – Работы должны быть выполнены в полном объеме в течение 1 месяца с момента подписания договора.

Платежные условия договора – по безналичному расчету в течение 30-ти календарных дней со дня подписания акта приемки выполненных работ за фактически выполненный объем работ.

4. Порядок формирования цены предмета закупки: формировать цену предмета закупки с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей.

Цены должны быть зафиксированы на весь период оказания услуг (действия договора).

II. Требования к Поставщику

1. Основные требования:

- правоспособность, создание и регистрация в установленном порядке;
- соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;
- не проведение ликвидации юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- не приостановление деятельности контрагента в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки в целях участия в закупках;
- отсутствие сведений о контрагенте, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном ст. 5 Федерального закона № 223-ФЗ и Федеральным законом № 44 - ФЗ.
- лицо, являющееся руководителем юридического лица не должно иметь действующую дисквалификацию, ограничения по службе либо запрет заниматься профессиональной или иной деятельностью;
- финансово-хозяйственная деятельность потенциального поставщика не должна создавать высокие налоговые риски для Общества и/или быть направленным на получение необоснованной налоговой выгоды;
- в отношении участника закупки не должны присутствовать в совокупности следующие комплаенс-риски – контрагент создан менее 1 года назад; собственник или руководитель в течение последних 3 лет был собственником с долей владения более 30% или руководителем в компании, реорганизованной в форме слияния либо присоединения, либо ликвидированной по решению регистрирующего органа; контрагент является посредником либо компанией, специально созданной для ведения деятельности с Обществом (проверка особенностей деятельности контрагента)
- регистрация в качестве участника закупки путем заполнения анкеты потенциального поставщика на официальном сайте Общества в сети «Интернет», либо регистрация на ЭТП (если закупка осуществляется на ЭТП).

2. Дополнительные требования:

- потенциальный поставщик должен являться производителем, официальным представителем производителя либо дилером (при закупке оборудования - официальный системный партнёр, разработчик интеллектуальных решений);
- потенциальный поставщик должен обладать достаточными ресурсами для выполнения обязательств по поставке товаров, работ и услуг;
- потенциальный поставщик не должен быть связан с другими участниками закупки. Под связанными участниками закупки понимаются участники закупки, находящиеся под прямым или косвенным контролем одних и тех же физических лиц;
- в отношении потенциального поставщика, его учредителей и руководителей не возбуждены уголовные дела по основаниям, связанным с производственной деятельностью, имеющей отношение к предмету закупки, либо коррупционного характера;
- Все требования к участнику закупок могут быть также установлены в документации о закупке к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам),

привлекаемым участником закупки для исполнения договора с Заказчиком. Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.

Ответственность за соответствие всех привлекаемых субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей), независимо от выполняемого ими объема поставок, работ, услуг, требованиям, указанным в документации о закупке, в том числе наличия у них разрешающих документов, несет участник процедуры закупки.

Подготовил:

Согласовано:



Балта Е.М.

Жусман А.Г.